

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI

KONKURSU OFERT

Wojewódzki Szpital Zespolony im. L. Rydygiera w Toruniu
ul. Św. Józefa 53-59
87-100 Toruń

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Niniejsze szczegółowe warunki konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych, zwane dalej „Warunkami Konkursu” określają przedmiot konkursu, warunki wymagane od Przyjmującego zamówienie, kryteria oceny ofert, opis sposobu przygotowania oferty, a także zasady przeprowadzania konkursu.
2. W celu prawidłowego przygotowania i złożenia oferty Przyjmujący zamówienie powinien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w Warunkach Konkursu.

§ 2

Organizatorem konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych jest Wojewódzki Szpital Zespolony im. L. Rydygiera w Toruniu z siedzibą przy ul. Św. Józefa 53-59, 87 – 100 Toruń, zwany dalej Udzielającym zamówienia. (tel. do kontaktu 56 6795517 w godz. 7.00 - 14.30)

§ 3

Przedmiotem zamówienia jest udzielanie przez Przyjmującego zamówienie świadczeń psychiatrycznych ambulatoryjnych dla dorosłych w ramach programu pilotażowego w Centrum Zdrowia Psychicznego, a w szczególności:

- 1) sprawowanie opieki psychiatrycznej nad dorosłymi pacjentami zamieszkałymi na obszarze objętym pilotażem;
- 2) sprawowanie opieki psychiatrycznej nad pozostałymi dorosłymi pacjentami, których miejsce zamieszkania znajduje się poza obszarem objętym pilotażem, w tym nad pacjentami których proces leczenia nie został ukończony a wcześniejsze świadczenia wykonywane były w ramach umowy z NFZ;
- 3) przyjmowanie nowych pacjentów kierowanych przez Punkty Zgłoszeniowo – Koordynacyjne w Centrum Zdrowia Psychicznego;
- 4) ustalanie planu terapii i zdrowienia;
- 5) wykonywanie niezbędnych badań diagnostycznych;
- 6) zapewnianie leków niezbędnych w stanach nagłych;
- 7) realizowanie działań edukacyjno – konsultacyjnych dla rodzin;
- 8) zapewnianie Pacjentom przejazdu środkami transportu sanitarnego w przypadkach i w sposób wskazany w art. 41 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz § 12 rozporządzenia ministra właściwego do spraw zdrowia w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu opieki psychiatrycznej i leczenia uzależnień.

Warunki wymagane od Przyjmującego Zamówienie

§ 4

1. Przyjmującym zamówienie (zwanym także Oferentem) jest podmiot wykonujący działalność leczniczą.
2. Przedmiot zamówienia nie może wykraczać poza rodzaj działalności leczniczej wykonywanej przez Przyjmującego zamówienie zgodnie z wpisem do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą.
3. Przyjmujący zamówienie zapewnia wykonywanie przedmiotu konkursu ofert zgodnie:
 - 1) z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie programu pilotażowego w centrach zdrowia psychicznego, a ponadto zgodnie z warunkami udzielania świadczeń określonymi w:
 - a) ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, zwanej dalej „ustawą o świadczeniach”;

- b) rozporządzeniu ministra właściwego do spraw zdrowia w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu opieki psychiatrycznej i leczenia uzależnień, wydanego na podstawie art. 31d ustawy o świadczeniach;
 - c) ogólnych warunkach umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej stanowiących załącznik do rozporządzenia ministra właściwego do spraw zdrowia, wydanego na podstawie art. 137 ust. 2 ustawy o świadczeniach.
- 2) z warunkami realizacji umów, określonymi w zarządzeniu Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia w sprawie umów o realizację programu pilotażowego w centrach zdrowia psychicznego.

Opis sposobu przygotowania oferty

§ 5

1. Warunkiem przystąpienia i udziału w konkursie przez Oferenta jest złożenie Udzielającemu zamówienia oferty w formie pisemnej odpowiadającej wymogom określonym w niniejszych Warunkach Konkursu wraz z dokumentami, o których mowa w ust. 4.
2. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Pisemna oferta musi zawierać formularz ofertowy (zgodny ze wzorem określonym w załączniku nr 1 do Warunków Konkursu) zawierający dane identyfikacyjne Oferenta oraz proponowaną cenę za udzielanie świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem konkursu.
4. Oferta musi zawierać ponadto następujące dokumenty:
 - 1) umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczenia zdrowotnego będącego przedmiotem konkursu na warunkach określonych w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. 2025.272 t.j.),
 - 2) wykaz osób udzielających świadczeń z podaniem ich kwalifikacji oraz harmonogramy pracy (zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 2 do Warunków Konkursu).

§ 6

1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w sposób czytelny i przejrzysty oraz odpowiadać wszystkim wymogom określonym przez Udzielającego zamówienia.
2. Do wszystkich dokumentów składanych w językach obcych należy złożyć tłumaczenie na język polski przez tłumacza przysięgłego.
3. Poprawki mogą być dokonywane tylko przez przekreślenie błędnego zapisu, umieszczenie obok niego treści poprawnej i opatrzenie podpisem osoby uprawnionej dokonującej korekty.
4. Kopie dokumentów winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Oferenta. Udzielający zamówienia ma prawo żądać przedstawienia oryginału dokumentów.

§ 7

1. Oferta musi być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Oferenta.
2. W przypadku sporządzenia i podpisania oferty na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to musi być załączone do oferty w postaci oryginału lub notarialnie potwierdzonego odpisu, opatrzone datą wystawienia, terminem jego obowiązywania i określeniem zakresu pełnomocnictwa.

Sposób i tryb składania ofert

§ 8

1. Oferty powinny być złożone w miejscu i terminie określonym przez Udzielającego zamówienia w ogłoszeniu o konkursie ofert, tj. w kancelarii Wojewódzkiego Szpitala Zespołowego im. L. Rydygiera w Toruniu do dnia 20 czerwca 2025 roku do godz. 14.30.
2. Ofertę przesłaną drogą pocztową uważa się za złożoną w terminie, jeżeli zostanie ona dostarczona do kancelarii Wojewódzkiego Szpitala Zespołowego im. L. Rydygiera w Toruniu w terminie określonym w ust.1.
3. Oferty złożone po terminie składania ofert zostaną Oferentom niezwłocznie zwrócone bez ich otwierania.
4. Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie, na której należy umieścić:
 - 1) nazwę, adres Oferenta,
 - 2) oznaczenie: „Konkurs ofert - oferta na udzielanie świadczeń zdrowotnych w Centrum Zdrowia Psychicznego.”
5. Oferent może wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert. Fakt wycofania oferty musi być odnotowany przez Udzielającego zamówienia i potwierdzony przez Oferenta lub osobę przez niego upoważnioną.
6. Po otwarciu ofert złożone do konkursu oferty wraz z wszelkimi załączonymi dokumentami nie podlegają zwrotowi, z wyjątkiem oryginałów dokumentów, które zwracane są Oferentowi po złożeniu ich kopii.
7. Okres związania Oferentów złożoną ofertą wynosi 30 dni licząc od daty upływu terminu składania ofert.

§ 9

1. Otwarcie kopert zawierających oferty nastąpi w dniu 23 czerwca 2025 roku o godz. 9.00 w sali konferencyjnej w siedzibie Udzielającego zamówienia.
2. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu ofert w całości lub w części, przesunięcia terminu składania i otwarcia ofert, przesunięcia terminu rozstrzygnięcia konkursu ofert.
3. W sytuacji braku zapewnienia finansowania przez Narodowy Fundusz Zdrowia programu pilotażowego w Centrum Zdrowia Psychicznego w okresie od 1.07.2025 r. do 30.06.2026 r. Udzielający zamówienia uprawniony jest do niepodpisania umów z wybranymi oferentami lub wypowiedzenia umów z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.

Postępowanie konkursowe

§ 10

1. Udzielający zamówienia powołuje komisję konkursową dla przeprowadzenia postępowania konkursowego w zakresie wskazanym w ogłoszeniu o konkursie ofert.
2. W skład komisji konkursowej wchodzi co najmniej trzy osoby. Spośród nich Udzielający zamówienia wyznacza Przewodniczącego.
3. Konkurs ofert składa się z części jawnej i niejawnej.
4. W części jawnej konkursu ofert komisja konkursowa:
 - 1) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu ofert oraz liczbę otrzymanych ofert,
 - 2) otwiera koperty z ofertami, ogłasza i niezwłocznie odnotowuje w protokole postępowania konkursowego imię i nazwisko / firmę oraz adres / siedzibę Oferenta, którego oferta jest otwierana.
5. Obecność Oferentów w części jawnej nie jest obowiązkowa.
6. W przypadku, gdy Oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne komisja wzywa Oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.
7. Wezwania, o których mowa w ust. 6 Udzielający zamówienia przekazuje Oferentowi drogą elektroniczną lub faksem. Jeżeli Udzielający zamówienia przekazuje wezwanie Oferentowi faksem, Oferent na żądanie Udzielającego zamówienia potwierdza fakt jego otrzymania.

8. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Oferenta, Udzielający zamówienia uznaje, że pismo przesłane przez Udzielającego zamówienia na numer faksu podany przez Oferenta zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Oferenta z treścią pisma.
9. Przesłane wezwanie będzie uznane za złożone w terminie, jeżeli jego treść dotrze do adresata przed upływem określonych terminów.

§ 11

1. Udzielający zamówienia określa maksymalną kwotę należności za 1 punkt na kwotę **13,00 zł brutto**.
2. Przy ocenie oferty i wyborze najkorzystniejszej z nich, Komisja stosuje następujące kryteria:

Nazwa kryterium	Ranga (znaczenie)
Cena za 1 punkt	80%
Doświadczenie oferenta	20%

Sposób obliczenia liczby punktów w danym kryterium:

1) Cena za 1 punkt

$$\text{Pkt} = \frac{\text{Najniższa cena spośród nieodrzuconych ofert}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 \times \mathbf{80\%}$$

2) Doświadczenie oferenta w udzielaniu świadczeń zdrowotnych objętych zamówieniem realizowanych w ramach Centrum Zdrowia Psychicznego

Doświadczenie w udzielaniu świadczeń objętych zamówieniem realizowanych w ramach Centrum Zdrowia Psychicznego:

24 miesiące lub więcej - 20 pkt
 poniżej 24 miesięcy - 10 pkt
 brak doświadczenia - 0 pkt

$$\text{Pkt} = \frac{\text{Ilość punktów uzyskanych przez badaną ofertę}}{\text{Maksymalna ilość przyznanych punktów spośród nieodrzuconych ofert}} \times 100 \times \mathbf{20\%}$$

3. Komisja konkursowa wybiera ofertę na udzielanie danego rodzaju świadczenia zdrowotnego, która przedstawia najkorzystniejszy bilans kryteriów wymienionych w ust. 1.
4. Udzielający zamówienia dopuszcza możliwość wyboru więcej niż 1 oferty, jeżeli będzie to celowe z punktu widzenia zabezpieczenia statutowej działalności szpitala i prawidłowości organizowania świadczeń zdrowotnych.
5. Jeżeli nie nastąpiło unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych, Komisja ogłasza o rozstrzygnięciu postępowania.
6. O rozstrzygnięciu konkursu ofert Udzielający zamówienia ogłasza na tablicy informacyjnej oraz na stronie internetowej w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie ofert.

7. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że zawarcie umowy z wybranym oferentem nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili rozstrzygnięcia postępowania konkursowego Udzielający zamówienia może odstąpić od zawarcia umowy.

§ 12

1. W zakresie składania protestów i odwołań oraz w innych sprawach nieuregulowanych niniejszymi Warunkami Konkursu mają zastosowanie odpowiednio przepisy: art. 146 ust. 1, art. 147, art. 148 ust. 1, art. 149, art. 150, art. 151 ust. 1, 2, 4-6, art. 152, art. 153 i art. 154 ust. 1-2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U.2024.146 t.j.) oraz art. 26 i 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz.U.2025.450 t.j.).
2. Postanowienia § 8 ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio przy ocenie zachowania terminu złożenia protestu lub odwołania.

§ 13

Obowiązek informacyjny wynikający z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”.

1. W konkursach ofert administratorem danych osobowych obowiązany do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO jest w szczególności:

Udzielający zamówienia - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:

- Przyjmującego zamówienie będącego osobą fizyczną,
- Przyjmującego zamówienie będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą
- pełnomocnika Przyjmującego zamówienie będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego Przyjmującego zamówienie, będącego osobą fizyczną,
- osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia konkursu ofert;

Przyjmujący zamówienie - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:

- osoby fizycznej skierowanej do realizacji przedmiotu umowy,
- podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,
- podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną;

Podwykonawca/podmiot trzeci - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji przedmiotu umowy.

2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, Udzielający zamówienia informuje:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: **Wojewódzki Szpital Zespolony im. L. Rydygiera, ul. Św. Józefa 53-59, 87-100 Toruń;**
- kontakt do inspektora ochrony danych w **Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym im. L. Rydygiera w Toruniu: iod@wszz.torun.pl**¹;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym **z niniejszym konkursem ofert** prowadzonym zgodnie z ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez cały czas trwania umowy;

¹ informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy o działalności leczniczej, związanym z udziałem w konkursie ofert;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ²;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ³;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

1. formularz ofertowy,
2. wykaz personelu medycznego oraz harmonogramy pracy,
3. wzór umowy na świadczenia zdrowotne będące przedmiotem konkursu.

ZATWIERDZAM

Dyrektor
Wojewódzkiego Szpitala Zespólnego
im. L. Rydygiera w Toruniu
dr Sylwia Sobczak

² skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku konkursu ofert ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą o działalności leczniczej oraz nie może naruszać integralności dokumentacji konkursowej.

³ prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.